

**Oggetto: Richiesta di utilizzo temporaneo di locali scolastici in orario extrascolastico.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nella sua qualità di  
(legale rappresentante etc.) \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ C.F./P.IVA \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_, mail \_\_\_\_\_

**chiede**

di poter utilizzare, presso la scuola \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_, i seguenti locali:

- aule n.
- sala mensa
- giardino
- palestra
- aula informatica
- altro \_\_\_\_\_

per lo svolgimento della seguente iniziativa:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- nei giorni \_\_\_\_\_
- nel periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
- dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Dichiaro espressamente:

- ◆ di rispettare le condizioni previste dalla normativa in materia di sicurezza, ivi compreso il numero massimo di persone che possono essere ospitate nei locali;
- ◆ che segnalerò immediatamente per iscritto eventuali danni arrecati a locali, arredi, attrezzature durante o in dipendenza dell'utilizzo e che provvederò alla rifusione dei medesimi;
- ◆ di impegnarmi, durante l'utilizzo del locale a garantire la sorveglianza, la custodia degli arredi, e delle attrezzature avuti in concessione e la successiva pulizia dello stesso (con le modalità da concordarsi con l'istituzione scolastica);
- ◆ di attenermi a quanto stabilito dal Regolamento per la concessione in uso temporaneo di locali scolastici in orario extra scolastico;
- ◆ di rispettare il calendario delle attività scolastiche dell'I.C. Cantù 3, che hanno la precedenza su tutte le altre attività autorizzate;
- ◆ di lasciare i locali utilizzati puliti e fruibili dagli alunni.

Cantù, \_\_/\_\_/202

Il Richiedente  
\_\_\_\_\_

**N.B.** L'istanza dovrà essere consegnata o spedita per email alla segreteria dell'I.C. Cantù 3 debitamente compilata in tutte le sue parti almeno 10 gg. prima della data di utilizzo.

### **Informativa Decreto Legislativo 196/03**

Desideriamo informarLa che il decreto legislativo 196/03 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la legge indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. predetto, Le forniamo quindi

alcune informazioni. Il trattamento che intendiamo effettuare:

- ha la finalità di permettere la gestione del procedimento per la concessione dei locali scolastici richiesti;
- sarà effettuato con modalità sia manuale che informatizzata;
- i dati potranno essere comunicati ad altri soggetti solo per i fini istituzionali dell'Ente.

La informiamo che il conferimento dei dati è obbligatorio, ai sensi della normativa citata e che il loro eventuale mancato conferimento comporta l'esclusione dalla partecipazione al procedimento.

Il titolare del trattamento l' IC. Cantù 3 nella persona del Legale Rappresentante.

### **Il Dirigente**

**Vista** la normativa vigente

**Vista** la richiesta prot. n.

**AUTORIZZA**

**NON AUTORIZZA**

Il Dirigente Scolastico  
Giovanna UGGA